

ご利用手数料 (注)料金等には消費税等が含まれています。

- ◆ご契約料金 5,500円
- ◆月間基本料金

サービスタイプ	Type I	Type II	Type III
月間基本料金	2,200円	5,500円	6,600円

- ◆地方税納付取扱手数料 / 1市区町村あたり55円
- ◆口座振替取扱手数料 / 1件あたり110円
- ◆利用者用ワンタイムパスワードカード発行手数料 / 2,200円

※新規契約時の管理者用ワンタイムパスワードカード発行手数料は無料です。

◆振込手数料

	振込手数料	給与振込手数料 ※経費精算振込手数料
他行宛振込	605円	220円
当行本支店	330円	無 料
当行同一支店	無 料	無 料

ご利用人数・ご利用口座・口座登録数等

		Type I	Type II	Type III
ご利用人数		管理者 1 名 / 利用者 19 名	管理者 1 名 / 利用者 49 名	管理者 1 名 / 利用者 99 名
ご利用口座数		普通預金・当座預金・カードローン		
		代表口座 1 口座 / 利用口座 19 口座	代表口座 1 口座 / 利用口座 49 口座	代表口座 1 口座 / 利用口座 99 口座
振込・振替 納付先口座	振込・振替	200 口座まで登録可能	500 口座まで登録可能	1,000 口座まで登録可能
	総合振込	ご利用いただけません	500 口座まで登録可能 ※全銀形式でのファイルアップロードは 5,000 件まで可能	5,000 口座まで登録可能 ※全銀形式でのファイルアップロードは 50,000 件まで可能
	給与振込 経費精算振込	ご利用いただけません	500 口座まで登録可能 ※全銀形式でのファイルアップロードは 5,000 件まで可能	5,000 口座まで登録可能 ※全銀形式でのファイルアップロードは 50,000 件まで可能
	地方税納付	ご利用いただけません	500 市区町村まで登録可能 ※地銀協形式でのファイルアップロードも 500 件まで可能	5,000 市区町村まで登録可能 ※地銀協形式でのファイルアップロードは 10,000 件まで可能
	口座振替	ご利用いただけません	ご利用いただけません	5,000 口座まで登録可能 ※全銀形式でのファイルアップロードは 50,000 件まで可能

セキュリティについて

◆フィッシング対策・MITB攻撃対策について

武蔵野銀行のホームページと「むさしのビジネス・ダイレクト」は、セキュアブレイン社のフィッシング・不正送金対策ソフト「PhishWallプレミアム」に対応しています。「PhishWallプレミアム」を使用いただきますと、緑のシグナルが表示され、接続中の武蔵野銀行ホームページと「むさしのビジネス・ダイレクト」が本物であることを簡単に確認できるようになります。
不正なポップアップをはじめとした様々なMITB(マン・イン・ザ・ブラウザ)攻撃に対応し、不正送金被害からお客さまを守る「PhishWallプレミアム(無料)」を是非ご利用ください。

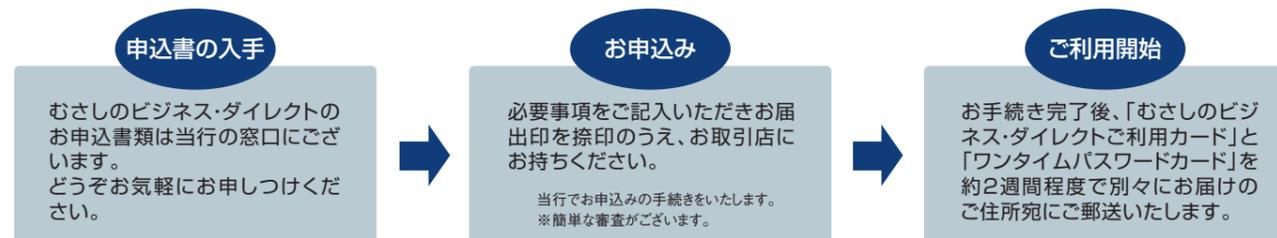
◆ワンタイムパスワードの採用

ワンタイムパスワードとは、ワンタイムパスワード生成機「ワンタイムパスワードカード」に表示されるパスワードです。
60秒単位で自動更新され、ご利用の都度パスワードが変化する使い捨てパスワードです。
1回限りで無効となる使い捨てパスワードのため、万一、第三者にパスワードを盗み見られても、現在有効なパスワードを知ることができないため、第三者が不正にログインすることが非常に困難になります。

ご注意事項

●「ご契約者番号」・「管理者(利用者)コード」・「ログインパスワード」・「可変パスワード」等は、他人に知られることのないよう厳重に管理してください。●ご利用カードを紛失した場合、パスワードをお忘れになった場合、「ご契約者番号」および「パスワード」を他人に知られてしまった場合は、すみやかにお取引店までご連絡ください。セキュリティの為、パスワード等にオートコンプリート機能は利用しないでください。

お申込方法



※お届け内容(振込・払込限度額の引き上げ、連絡先電話番号等)の変更、ご利用口座の追加等につきましては、お申込書類を上記に準じてご提出ください。※ご郵送でのお申込受付は行っておりません。

お問い合わせは

インターネット
ヘルプデスク



0120-44-6340

【受付時間 平日9:00~17:00】
土・日・祝日・12/31~1/3を除きます。

【武蔵野銀行ホームページ】 <https://www.musashinobank.co.jp>

ビジネスで活躍! 取引はインターネットで!

法人インターネットバンキング

むさしの ビジネス・ダイレクト



インターネットで、お振込みや残高照会などが簡単にできる
法人・個人事業主向けのサービスです。

- インターネットに接続できるパソコンやスマートフォンがあれば、お取引ができます。
- 振込手数料が最大220円*おトク! 窓口をご利用いただくよりも、振込手数料がぐんとおトクです。
*窓口で他行宛のお振込みをされた場合との比較
- 安心してご利用いただくために、ワンタイムパスワードを採用。また、社内セキュリティを確保するための、「振込認証」「利用者の権限設定」「利用者の操作ロック」など、管理者によるコントロール機能も充実しています。

More For You
もっと、街・暮らし・笑顔のために

武蔵野銀行

● サービス内容

表示内容：◎パソコン・スマホ両方利用可、○パソコン利用可、スマホは一部機能利用可、×利用不可

サービスメニュー	Type I	Type II	Type III	内 容
口座照会	◎	◎	◎	●事前にお届けいただいたご利用口座(普通・当座・カードローン)の「残高」と「入出金明細」がリアルタイムにご照会いただけます。 ●印刷に便利なPDF形式、または表計算ソフトで利用可能な電子明細(CSV形式)でダウンロードし、ご利用いただけます。
全銀会計情報 <small>(※1)</small>	○	○	○	●事前にお届けいただいたご利用口座の「入出金明細」あるいは「振込入金明細」を、全銀形式・XML形式・CSV形式のいずれかでダウンロード、もしくはPDF形式で印刷いただけます(別途、お申込みが必要です)。
振込・振替 <small>(※2)</small>	○	○	○	●事前にお届けいただいたご利用口座(普通・当座・カードローン)間の「お振替え」や、ご利用口座から当行宛・他行宛の「お振込み」がご利用いただけます。 ●事前登録していない先にも即時にお振込みができます。 ●お振込みを行った先を自動登録することができますので、次回からは口座番号・振込先名等を入力せず簡単にお振込みいただけます。 ●また、振込先の事前登録、登録内容の変更・削除も可能です。
連続振込 <small>(※3)</small>	×	○	○	●1回の操作で最大10先まで同時にお振込みができます。 ●即時のお振込みでご利用になれます。(お振込みの予約はできません。)
一括伝送 <small>(※4)</small>				
総合振込	×	○	○	●一度のお手続きで複数のお振込先一括してお振込みいただけます。 ●振込資金は、振込指定日の前営業日の19時までに出金口座へご用意ください。 ●振込指定日当日の「正午(12時)」までに振込資金の引落しができない場合は、お振込みのご依頼は取消となります。
給与振込	×	○	○	●給与・賞与の振込データをあらかじめ当行にお送りいただくことにより、支給日に自動的に従業員の皆さまの口座へご入金いたします。 ●振込資金は、振込指定日の2営業日前の10時までに出金口座へご用意ください。 ●振込資金の引落しができない場合は、お振込みのご依頼は取消となります。 【承認時延長機能】 承認時限までに承認が間に合わなかった給与振込データを利用し、振込を行うことが可能です。 ※振込手数料は総合振込の手数料となります。
地方税納付	×	○	○	●従業員の皆さまから特別徴収した住民税の納付データをあらかじめ当行にお送りいただくことにより、当行で納付書の作成から納付までを代行いたします。 ●納付資金は、納付指定日の4営業日前の17時までに出金口座へご用意ください。 ●納付指定日の3営業日前の「正午(12時)」までに納付資金の引落しができない場合は納付のご依頼は取消となります。
口座振替	×	×	○	●売掛金、会費などの代金回収データをあらかじめ当行にお送りいただくことにより、当行本支店のお口座から預金口座振替によりスピーディーな集金ができます。 ●口座振替で集めた資金は、集金日の翌々銀行営業日に入金となります。
SNS	△	△	△	●SNS(埼玉ネットワークサービス)で利用する口座振替データのアップロードと振替結果のダウンロードができます。 ※SNSをご契約されているお客さまのみご利用いただけます。
データ連携機能	×	○	○	●会計ソフト等で作成した全銀フォーマット形式、XML形式のデータをアップロードし、そのまま送信いただくこともできます。登録してある振込先(振替先)をCSV形式でダウンロードすることができます。ダウンロードしたデータは加工して振込(振替)依頼データとしてお取込みいただけます。
経費精算振込	×	○	○	●出張旅費や交通費等の社内経費の振込データをあらかじめ当行にお送りいただくことにより、従業員の皆さまのお口座へご入金いたします(別途、お申込みが必要です)。
料金払込(ペイジー) <small>(※5)</small>	○	○	○	●「Pay-easy(ペイジー)」マークが印刷されている払込書(納付書等)のうち、当行と本サービスの収納契約を締結した料金の払込みができます。 ●払込みに際して、領収書等は発行できませんのでご了承ください。
〈でんさい〉サービス(でんさいWEB) <small>(※6)</small>	○	○	○	●株式会社全銀電子債権ネットワーク(でんさいネット)が提供する電子債権取引システム(でんさいWEB)をご利用いただけるサービスです。 ※ご利用には別途契約が必要となります。
メッセージ・電子メール通知	◎	◎	◎	●メッセージ画面や電子メールにより「振込・振替」「総合振込」「給与振込」等の受付状況、資金決済状況等をお知らせいたします。 ※1契約につき2つのメールアドレスをご登録いただけます。
入金通知メールサービス	◎	◎	◎	●ご利用口座に入金があったことを、電子メールでお知らせするサービスです。通知対象とするご利用口座はインターネットバンキングで選択します。 ●入金内容についてはインターネットバンキングでご確認いただく必要があります。
電子交付サービス <small>(※6)</small>	○	○	○	●振込・振替・料金払込の「お取引照合表」や総合振込・給与振込・口座振替・経費精算の「受付書」、その他「手数料領収書」等をPDFファイルでダウンロードいただけます。

●1回あたりの振込・払込限度額(総合振込・給与振込は合計額)はType Iが5,000万円、Type IIが1億円、Type IIIが5億円です。振込・払込限度額の引下げは、「むさしのビジネス・ダイレクト」からお手続きできます。なお、引上げる場合は、窓口でのお手続きとなります。

●スマホでご利用いただけない機能について

※1 全銀会計情報をご利用いただけません。 ※2 振込・振替機能の内、振込先の登録・変更はご利用いただけません。 ※3 連続振込の機能はご利用いただけません。 ※4 一括伝送サービス(総合振込等)は、取引状況照会と承認機能以外ご利用いただけません。 ※5 スマホで情報リンクを利用される場合は、パソコン用のコンテンツになります。 ※6 スマホで〈でんさい〉サービスおよび電子交付サービスはご利用いただけません。

●サービス詳細等は当行ホームページ内の「体験版」や「ご利用マニュアル」でご確認願います。

その他のサービス

● 振込先の登録

当行で登録振込サービス、ATM振込サービス、ANSERサービス(振込・振替機能)をご利用のお客さまは、お申込み時にこれらのサービスに登録されている振込先を本サービスに移行登録することができます。※登録手続きなど、くわしくは窓口までお問い合わせください。

● サービス時間

サービス		月曜日		火～土曜日		日曜日			
		利用可能時間	管理者等による承認時限(※1)	利用可能時間	管理者等による承認時限(※1)	利用可能時間	管理者等による承認時限(※1)		
照会 <small>(※2)</small>	残高照会	0:00～24:00	—	0:00～24:00	—	6:00～24:00	—		
	入出金明細照会								
振込	振替	即時	承認不要	0:00～24:00	承認不要	6:00～21:00	承認不要		
		予約						0:00～24:00	
振替	振込	即時 <small>(※3)</small>	7:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	6:00～21:00	—		
		他行宛							
	予約	当行宛	0:00～24:00	振込指定日の前日の24:00まで <small>(※4)</small>	0:00～24:00	振込指定日の前日の24:00まで <small>(※4)</small>	6:00～24:00		
		他行宛							
一括伝送	総合振込	0:00～24:00	振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>	0:00～24:00	振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>	6:00～24:00	振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>		
	給与振込							振込指定日の2営業日前10:00まで <small>(※5)</small>	振込指定日の2営業日前10:00まで <small>(※5)</small>
	地方税納付							納付日の4営業日前17:00まで <small>(※5)</small>	納付日の4営業日前17:00まで <small>(※5)</small>
	口座振替							振替指定日の2営業日前17:00まで <small>(※5)</small>	振替指定日の2営業日前17:00まで <small>(※5)</small>
	経費精算振込		振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>		振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>		振込指定日の前営業日19:00まで <small>(※5)</small>		
料金払込(ペイジー) <small>(※6)</small>		7:00～23:30		0:30～23:30		6:00～21:00			
〈でんさい〉サービス(でんさいWEB)		0:00～24:00 <small>(※7)</small>	—	0:00～24:00 <small>(※7)</small>	—	6:00～24:00 <small>(※7)</small>	—		
メッセージ電子メール通知		0:00～24:00	—	0:00～24:00	—	6:00～24:00	—		
入金通知メールサービス		8:15～18:15(1時間おきにメール配信)	—	8:15～18:15(1時間おきにメール配信)	—	8:15～18:15(1時間おきにメール配信)	—		
電子交付サービス		0:00～24:00	—	0:00～24:00	—	6:00～24:00	—		

※1 承認時限を過ぎると、管理者等はお振込みや一括伝送データの実行承認手続きができなくなりますのでご注意ください。

※2 日曜日の21:00～月曜日の7:00の間は一定時点の照会となります。

※3 夜間・休日即時振込設定で夜間・休日を「利用する」としていない場合、平日(月～金)7:00～23:00までのご利用となります。夜間・休日即時振込の利用手続きは、お客さま登録情報からご利用いただけます。

※4 指定日の7:00を過ぎた場合は、即時のお振込みとしてお取扱いいたしますので、承認時限は「即時」の場合を参照してください。

※5 営業日に土・日・祝日・12/31～1/3は含みません。

※6 収納機関の都合により、上記時間帯でもご利用できない場合があります。

※7 12/31～1/3、5/3～5/5および毎月第2土曜日は終日ご利用いただけません。

ご注意

保守点検のため、日曜日0:00～6:00の時間帯はサービス休止時間とさせていただきます。(メンテナンス時間帯)本サービスはシステムメンテナンス等のために、緊急に休止することがございます。また、年末年始は一部のサービスを休止させていただきます。

◆ 管理者等による承認機能

- 「振込」・「総合振込」・「給与振込」・「地方税納付」・「口座振替」・「経費精算振込」を行う場合、管理者等による「承認」が必要となります。
- 管理者及び承認権限を付与された利用者が「振込」を行った場合には「承認」は不要となります。
- 「承認」は各サービスごとに決められた時限(承認時限)までに行ってください。
- 「振込」・「総合振込」・「給与振込」・「地方税納付」・「口座振替」・「経費精算振込」はお客さま登録情報・基本承認権限設定でシングル承認・ダブル承認の選択が可能です。

◆ 利用者の取扱可能業務等とワンタイムパスワードカード

- お客さま登録情報・利用者登録・変更で利用者の取扱可能な業務と承認の登録が可能です。
- 利用者へ「振込」・「料金払込」業務機能や「振込」・「総合振込」・「給与振込」・「経費精算振込」の承認機能を付与する場合、ワンタイムパスワードカードの追加発行(有料)が必須となります。